«Приложение № 1

к Положению

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ковалевского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация Ковалевского сельского поселения(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета поселения)

\_Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В.Изварин

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« 12 » февраля 2021 г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 12.02.2021 |
| Дата окончания действия | 31.12.2021 |
| Код по Сводному реестру |  |
| По ОКВЭД | 90.04 |
| По ОКВЭД | 90.04.3 |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1 2

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

от « 12 » февраля 2021 г.

Наименование муниципального учреждения

Ковалевского сельского поселения (обособленного подразделения)муниципальное бюджетное \_ \_учреждение культуры учреждение культуры Ковалевского сельского поселения «Ковалевский сельский Дом культуры»

Виды деятельности муниципального учреждения

Ковалевского сельского поселения (обособленного подразделения) 90.04.-Деятельность учреждений

культуры и искусства

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** **по общероссийскому базовому перечню или региональному** **перечню**  | 900400.Р.63.1.10510001000949916О.99.0.ББ78АА00003 |

РАЗДЕЛ\_1\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги
	1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
	2. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодея-

 тельного народного творчества

 2.Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, юридические лица,

 муниципальные учреждения, жители Ковалевского сельского поселения и

 Красносулинского района.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги6 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)4 | единица измерения  | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ниепоказателя)4 | Наименование4 | Кодпо ОКЕИ5 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 900400.Р.63.1.10510001000 | Организация и проведение мероприятий | **-** | **-** | творческих(конкурсы,фестивали,акции,праздники) | **-** | Количество проведенных мероприятий | единица | 642 | 198 | 198 | 198 | 5% | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | **-** | **-** | клубные формирования | **-** | Количество клубных формирований | единица | 642 | 7 | 7 | 7 | 5% | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальныйномерреестровойзаписи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочника) | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф)7 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги6 |
| \_\_\_\_\_\_(наименование показателя)4 | Единица измерения  | 2021 год (очеред-ной финансо-вый год) | 2022\_ год (1-й год плано-вого периода) | 2023год (2-й год плано-вого периода) | 2021 год (очередной финансо-вый год) | 2022 год (1-й год плано-вого периода) | 2023 год (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | Наимено-вание4 | Кодпо ОКЕИ5 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00003 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | - | -- | клубные формирования | -- | Количество участников | человек | 792 | 113 | 115 | 115 | бесплатно | бесплатно | бесплатно | 5% | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 09.10.1992 3612-1 Основы законодательства Российской Федерации о культуре;

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах законодательных (представительных) исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации,

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 02-ФКЗ "О правительстве РФ"

Устав муниципального бюджетного учреждения культуры Ковалевского сельского поселения «Ковалевский сельский Дом культуры»

Постановление Администрация Ковалевского сельского поселения от 26.10 2015г №199 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ковалевского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Постановление Администрация Ковалевского сельского поселения от 05.12.2017 №103 «О внесении изменений в постановление Администрации

Ковалевского сельского поселения от 26.10.2015 № 99 оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ковалевского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информационные стенды | Режим работы учреждений,план проводимых мероприятий,афиша | ежемесячно |
| Размещение информации на официальном сайте учреждения | Информация о работе клубного учреждения,отчеты о проводимых мероприятиях,нормативные правовые акты | По мере обновления информации |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах8

РАЗДЕЛ \_2\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Код по** **региональному перечню** | 900400.Р.63.1.10510001000 |

1. Наименование работы –Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

2. Категории потребителей работы –физические лица,юридические лица,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 муниципальные учреждения,жители Ковалевского сельского поселения и

 Красносулинского района

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы6 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)4 | Единица измерения  | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год(2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказателя)4 | Наименование4 | Кодпо ОКЕИ5 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 900400.Р.63.1.10510001000 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | - | - | творческих(конкурсы,фестивали,акции,праздники) | - | количество проведенных мероприятий | единица | 642 | 198 | 198 | 198 | 5% | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы | Размер платы (цена, тариф)7 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги6 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)4 | Единица измерения  | Описание работы | 2021 год (очередной финансо-вый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансо-вый год) | 2022год (1-й год плано-вого периода) | 2023 год (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименованиепоказателя)4 | Наименование4 | Кодпо ОКЕИ5 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 900400.Р.63.1.10510001000 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | - | - | творческих(конкурсы,фестивали,акции,праздники) | - | количество посещений | человек | 792 |  | 9861 | 9969 | 9979 | - | - | - | 5% | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 9

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

 нарушение условий муниципального задания, сокращение спроса на услугу, реорганизация или ликвидация учреждения

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

внутренний контроль, внешний контроль.

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Администрация Ковалевского сельского поселения, осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Плановые проверки | Не реже 1 раза в год | Администрация Ковалевского сельского поселения |
|  |  |  |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания- 1 раз в полгода

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания : до 10 числа следующего за отчетным периодом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительных отчетов о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания10 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1 Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

 2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

 3 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

4 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

5 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

6 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

 7 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, правовыми актами Ковалевского сельского поселения в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

 8 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

 9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

 10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».